

## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

### pn. „Nowe Horyzonty - Etap II (2026-2029)”

#### §1

##### **Definicje:**

Ilekczoć w niniejszym regulaminie jest mowa o poniższych terminach, należy przez to rozumieć:

**Projekt** – Projekt pn. „Nowe Horyzonty- Etap II (2026-2029)”

**Lider Projektu** – Miasto Zielona Góra/Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze;

**Partnerzy Projektu** – Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotniskoz siedzibą w Przylepie – ZKJ oraz Ośrodek Integracji Społecznej z siedzibą w Zielonej Górze - OIS;

**Uczestnik Projektu** – osoba, która spełnia warunki rekrutacji i przystąpiła do udziału w Projekcie;

**Biuro Projektu** – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, ul. Staszica 4.

#### §2

##### **Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem rekrutacji oraz podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie rekrutacji jest Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu w zakresie swoich zadań, zgodnie z zapisami umowy partnerskiej.
2. Projekt realizowany jest od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.
3. Obszarem realizacji Projektu jest Miasto Zielona Góra oraz obszar Zielonogórsko-Nowosolskiego Obszaru Funkcjonalnego (ZNOF) obejmującego Miasto Zielona Góra, Gminę Czerwieńsk, Gminę Sulechów, Gminę Świdnica, Gminę Zabór, Gminę Nowogród Bobrzański, Miasto Nowa Sól, Gminę Otyń.
4. Uczestnikami Projektu są osoby i rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz osoby bierne zawodowo zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, wersja SZOP. FELB. 018 z dnia 18 listopada 2025 r.
5. Projekt zakłada wsparcie aktywizacyjne z zastosowaniem instrumentów aktywnej integracji (m.in. edukacyjnych, społecznych, zawodowych, zdrowotnych, mieszkaniowych i rekreacyjno-kulturalnych) ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową.

#### §3

##### **Zasady rekrutacji Uczestników Projektu**

1. W celu udziału w rekrutacji do Projektu osoba ubiegająca się obowiązana jest wypełnić i przedłożyć poniższe dokumenty w obecności pracownika socjalnego podczas rozmowy rekrutacyjnej:
  - 1) Kwestionariusz rekrutacyjny
  - 2) Dokument potwierdzający spełnienie kryterium grupy docelowej projektu.
2. Zgłoszenia niezawierające kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 1, jak również zgłoszenia zawierające błędnie wypełnione karty podlegają odrzuceniu.



3. Rekrutacja do Projektu odbywać się będzie w sposób ciągły w zależności od ilości wolnych miejsc w danej edycji realizacji Projektu.
4. Pierwszeństwo udziału w projekcie mają osoby, które dotychczas nie otrzymały wsparcia aktywizacyjnego ze strony Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze. W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników niż dostępnych miejsc w danej edycji szkoleń, kandydaci, którzy nie znajdą się na listach podstawowych zostaną wpisani na listę rezerwową i będą mieć pierwszeństwo do udziału w projekcie w kolejnej edycji szkoleń.
5. Kandydaci rekomendowani do udziału w Projekcie zostaną o tym powiadomieni telefonicznie.
6. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i są rozpatrywane tylko w poszczególnych terminach rekrutacji.
7. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i równości szans kobiet i mężczyzn. Biuro projektu dostosowane będzie do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową (podjazd dla wózków, winda, toaleta na parterze).
8. Preferowane do udziału w projekcie są osoby:
  - 1) doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, w których mowa w pkt 1, lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
  - 2) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
  - 3) z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z zaburzeniami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
  - 4) korzystające z programu FE PŻ;
  - 5) opuszczające placówki opieki instytucjonalnej;
  - 6) wykluczone komunikacyjnie;
  - 7) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy.

#### §4

#### **Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest zawarcie Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego lub Kontraktu Uczestnictwa w Projekcie (w zależności od przyznanej formy wsparcia), których wzór stanowi załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami:
  - 1) kwestionariuszem rekrutacyjnym Uczestnika Projektu (załącznik nr 4 do Regulaminu);
  - 2) oświadczeniem Uczestnika Projektu (załącznik nr 5 do Regulaminu);
  - 3) deklaracją uczestnictwa (załącznik nr 6 do Regulaminu);
2. W przypadku osób ubezwłasnowolnionych umowę wraz z załącznikami podpisuje przedstawiciel ustawowy (opiekun prawny), który ponosi prawną odpowiedzialność za realizację zobowiązań wynikających z umowy.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - 1) regularnego uczestnictwa w zajęciach objętych realizacją Projektu;
  - 2) wypełniania testów kompetencyjnych;
  - 3) wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych;
  - 4) przestrzegania niniejszego Regulaminu;



- 5) przestrzegania wewnętrznych regulaminów, ustalonego porządku pracy i przepisów przeciwpożarowych oraz zasad BHP obowiązujących na terenie realizacji Projektu.
4. Uczestnik otrzyma Zaświadczenia potwierdzające uczestnictwo w Projekcie po jego zakończeniu.
5. W przypadku Uczestnika biorącego udział dodatkowo w reintegracji zawodowej w ramach CIS Uczestnik podpisze dokumenty niezbędne do zawarcia umowy o zatrudnieniu socjalnym z Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze oraz przystąpi do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego uzyskanie kompetencji/kwalifikacji.

## §5

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 grudnia 2025 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu wraz z załącznikami znajduje się w Biurze Projektu.
3. W uzasadnionych przypadkach Regulamin może ulec zmianie.
4. Lider Projektu wraz z Partnerami Projektu przewiduje możliwość przerwania realizacji projektu pod warunkiem, że jego realizacja napotka istotne trudności, w szczególności spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych.
5. Wszelkie zastrzeżenia należy zgłaszać do Biura Projektu.
6. Lider Projektu zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz sytuacjach spornych w oparciu o przepisy prawa powszechnego oraz wewnętrzne regulacje Lidera Projektu.

**Z niniejszym regulaminem zapoznałem/am się, jego postanowienia są dla mnie zrozumiałe, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....  
**Podpis kandydata/kandydatki**



Fundusze Europejskie  
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Lubuskie**  
Warte zachodu